Actividad de Aprendizaje: Análisis y Propuesta de un Sistema de Información de Recursos Humanos para Paragón

Consigna:

Basado en el caso práctico "**La expansión de Paragón**", desarrolla un **análisis y propuesta** para la implementación de un sistema de información de recursos humanos que permita descentralizar la gestión del talento en la empresa.

Tu análisis debe incluir:

1. **Diagnóstico inicial** de las necesidades de información de los gerentes.
2. **Elementos clave** que debe contener el sistema de información.
3. **Propuesta de interacción** entre el sistema y los gerentes/trabajadores.
4. **Beneficios esperados** y posibles desafíos en la implementación.
5. **Conclusiones y recomendaciones** sobre cómo Isabela Meneses debe proceder.

El trabajo deberá ser presentado en **dos formatos**:

- **Documento escrito** en formato APA 7, con extensión de 5 a 7 páginas.
- **Presentación oral** con apoyo de diapositivas en el salón de clases (duración máxima: 10 minutos).

Objetivos de Aprendizaje:

- Analizar la importancia de los sistemas de información de recursos humanos en la toma de decisiones organizacionales.
 - Proponer soluciones estratégicas para la descentralización de la gestión de talento en una empresa en expansión.
 - Desarrollar habilidades de presentación y argumentación sobre estrategias de administración de recursos humanos.
 - Aplicar el pensamiento crítico para la resolución de problemas organizacionales.
-

Competencias a Desarrollar:

- ✓ **Competencia Analítica:** Evaluación de problemas en la gestión de recursos humanos y formulación de soluciones.
 - ✓ **Competencia Tecnológica:** Identificación de herramientas tecnológicas adecuadas para la administración de recursos humanos.
 - ✓ **Competencia Comunicativa:** Elaboración de informes y presentaciones de alto impacto.
 - ✓ **Competencia Estratégica:** Toma de decisiones fundamentadas en el análisis de información y gestión de talento humano.
-

Metodología de Entrega:

- **Entrega del documento escrito:** Se subirá en formato PDF a la plataforma institucional.
 - **Exposición en el aula:** Cada grupo o alumno presentará su propuesta con apoyo de diapositivas en un tiempo máximo de **10 minutos**, seguido de una breve ronda de preguntas y respuestas.
-

Formato del Documento:

- **Portada** (Nombre de la universidad, asignatura, profesor, nombre del estudiante, título del trabajo y fecha).
 - **Índice.**
 - **Introducción** (Planteamiento del caso y relevancia del problema).
 - **Desarrollo** (Análisis del problema, propuesta del sistema de información, beneficios y desafíos).
 - **Conclusiones y recomendaciones.**
 - **Referencias bibliográficas** en formato **APA 7**.
-

Rúbrica de Evaluación:

Criterio	Excelente (10 pts.)	Bueno (8 pts.)	Regular (6 pts.)	Deficiente (4 pts.)
Análisis del caso	Identifica y analiza todos los elementos clave del problema con profundidad.	Identifica y analiza la mayoría de los elementos clave.	Identifica algunos elementos, pero con análisis superficial.	No identifica ni analiza correctamente el problema.
Propuesta de solución	La propuesta es innovadora, viable y bien argumentada.	La propuesta es viable y bien desarrollada, aunque le faltan algunos detalles.	La propuesta es vaga o poco fundamentada.	No presenta una propuesta clara o viable.
Estructura y redacción del documento	Documento bien estructurado, sin errores gramaticales o de formato.	Documento bien estructurado, con pocos errores gramaticales o de formato.	Documento con errores de redacción o APA 7.	Documento desordenado, con muchos errores de redacción.
Uso de referencias en APA 7	Citas y referencias bien aplicadas en todo el documento.	Citas y referencias aplicadas correctamente en la mayoría del documento.	Uso inconsistente de citas y referencias.	No incluye referencias o usa un formato incorrecto.
Presentación oral	Exposición clara, bien organizada y dentro del tiempo asignado.	Exposición clara, aunque con algunas fallas en la estructura o tiempo.	Exposición poco clara o desorganizada.	Presentación deficiente, sin claridad ni organización.
Uso de material de apoyo	Diapositivas bien diseñadas y alineadas con la presentación.	Diapositivas bien estructuradas, pero con oportunidades de mejora.	Diapositivas básicas, con poco impacto visual.	No se usaron diapositivas o su diseño es inadecuado.